

教務主事	学生課長	課長補佐・専門員	教務係長・専門職員	係 員

第8号様式

学 級 担 任 印

欠 席 (欠 課 ・ 遅 刻 ・ 早 退) 届

平 成 年 月 日

奈良工業高等専門学校長 殿

_____ 工学科 第_____ 学年_____ 番

氏 名 _____

学籍番号 _____

下記により 欠席・欠課 遅刻・早退 しますのでお届けします。

1. 事由 _____

(警報発令による場合は、自身の居住地(〇〇市)と自宅の最寄駅を併記すること)

2. 期日

欠席	自 平成_____年_____月_____日_____曜日	(_____日間) ※土日祝を 含まない日数
	至 平成_____年_____月_____日_____曜日	
欠課	平成_____年_____月_____日_____曜日	(_____時限) 授業科目 (_____)
遅刻	(_____時限)	授業科目 (_____)
早退	(_____時限)	授業科目 (_____)

(備 考)

- (注) . 事前にこの届を提出することが出来なかった場合、その事由を備考欄に明記し、1週間以内に提出すること。
. 疾病のため引き続いて1週間以上欠席する場合は、医師の診断書を添付すること。