

WEB 出願の手引き

※ WEB 出願の画面イメージは、PC 画面でのイメージです。スマートフォンでの画面では一部見え方が異なります。

※ 「出願書類受付期間」を必ず厳守してください。

	WEB 出願エントリー期間	出願書類受付期間
推薦選抜	令和5年12月11日(月) ～ 令和6年1月12日(金)	令和6年1月5日(金) ～ 令和6年1月12日(金) 16時必着
学力選抜	令和6年1月15日(月) ～ 令和6年1月30日(火)	令和6年1月24日(水) ～ 令和6年1月30日(火) 16時必着

準備していただくもの

- インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン、タブレット等
- プリンター ※ご自宅にない場合は、コンビニエンスストア等をご利用ください。
- メールアドレス(ログインID登録)
 - ※はじめてログインID登録をされる方のみです。
 - ※迷惑メール対策をされている場合は、「e-shiharai.net」の受信を許可してください。
 - ※保護者の方のメールアドレスを推奨しています。
- パスワード(半角英数字8～16字)
 - ※パスワードは忘れないよう、必ず保管してください。
- 検定料 + 手数料
- クレジットカード
 - ※検定料等をクレジットカードでお支払いの方のみです。

手順① WEB 出願サイトにアクセスする

本校ホームページ <https://www.nara-k.ac.jp/enterschool/application/nyusi/> の「3. Web 出願について」からアクセスします。

※マイページを既に作られている方は、手順③に進んでください。



手順② マイページをつくる

① はじめての方は、「はじめての方はこちら」をクリックし、マイページを作成してください。

miraicompass

奈良工業高等専門学校のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID (メールアドレス) をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイト mcID (共通ID) として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID (メールアドレス) 、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

パスワード パスワードの文字隠蔽

Password

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

※ 「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

学校からのお知らせはありません

システムに関するお知らせ

2022年09月22日 : ■重要■システムメンテナンスのお知らせ【10月25日(火)00:00~08:00(予定)】

miraicompass

特設法に基づく表示
お問合せ先 よくある質問 利用規約 推奨環境

他校の miraicompass サイトで mcID(共通 ID)として登録された ID をお持ちの方は、その ID にてログインが可能です。手順③にお進みください。

なお、本サイトにおいて前の画面に戻りたい場合は、「戻る」をクリックしてください。ブラウザの前ページに戻る「←」をクリックすると、ログアウトしますのでご注意ください。

② ユーザーID としてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを入力し、「送信」ボタンをクリックしてください。

miraicompass

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録完了

Step1 E-mail送信 (ユーザ登録用確認コード送信)

ユーザIDとしてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。

入力されたメールアドレス宛にユーザ登録用の確認コードを送信します。

メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録 (本登録) を行ってください。

(確認コードの有効期限は20分です)

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。

※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。

※ 「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

<重要>

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- フィーチャー・フォン (通称:カラケー) は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後のお手続きは行いません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

<事前に設定をご確認ください>

- ご自身のメールアドレスを、「@e-shihara.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されています。URL付メールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。

docomo
au
SoftBank

メールアドレス email


戻る 送信


(「はじめての方はこちら」をクリックすると上記の画面がでます。)

- ③ 入力されたメールアドレス宛にユーザー登録用の確認コードが届きます。メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。

▶ ④ 【インターネット出願】 【奈良工業高等専門学校】 ユーザー登録用確認コードのお知らせ


日時 : 2022/9/27(火) 13:34

差出人 :  アドレス帳に登録する

宛先 : 

@ .jp 様

ユーザー登録用の確認コードをお知らせいたします。
引き続き、本登録のお手続きをお願いいたします。

【確認コード】


※6ケタの数字が送られます。

20分経過すると確認コードは無効になります。
その場合はお手数ですが、「はじめての方はこちら」からやり直してください。

登録は完了しておりませんのでご注意ください。
仮登録のままですと手続きを行うことはできません。

奈良工業高等専門学校
ID : @ .jp

※本登録完了後、こちらからログインしてください。
<https://mirai-compass.net/usr/narkosmh/common/login.jsf>

このメールはシステムより自動的に送信されています。
こちらのメールにご返信いただいてもご連絡できませんので、ご了承ください。
メールにお心当たりのない場合は、お手数ですが以下までお問い合わせください。

(mirai-compass)
ミライコンパスサポートセンター
Tel : 0120-907-867
※お問い合わせいただく際は、下記の「(学校コード) 学校名」及び、「お名前」をお伝えください。
・ (4936) 奈良工業高等専門学校

(上図：ユーザー登録用確認コードの連絡メールの一例)

④ パスワード登録画面

①メールに記載された確認コードを入力します。

登録したメールアドレスが表示されます。

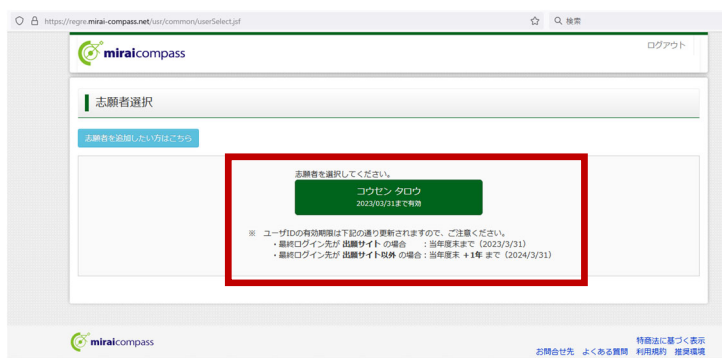
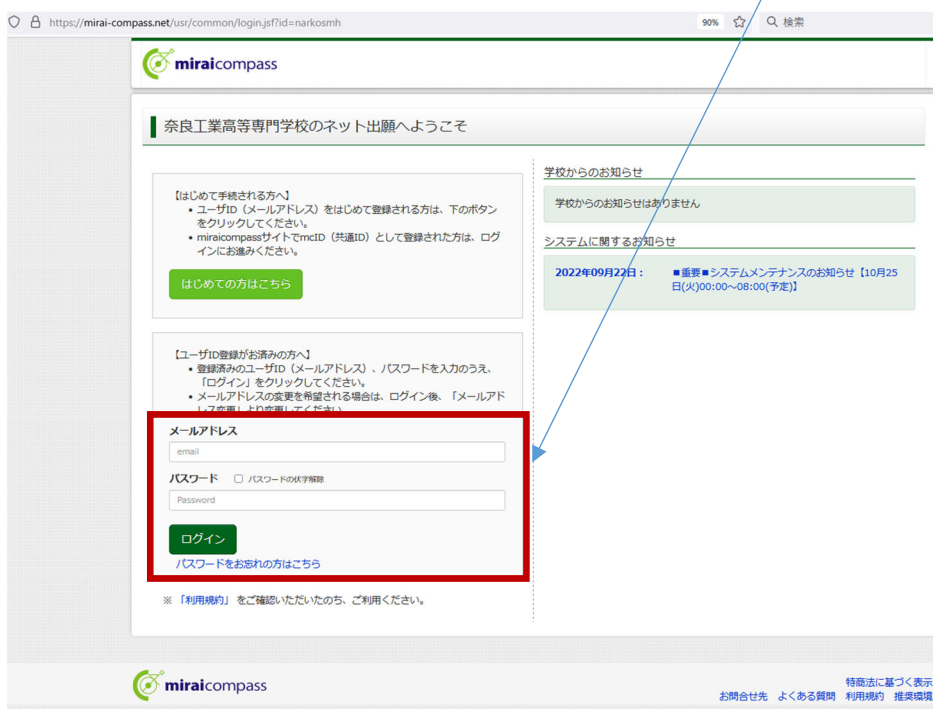
②パスワードを設定してください。
 ・文字数は「8文字以上 16文字以下」で設定してください。
 ・使用できる文字は「半角大小英字」、「半角数字」です。
 ・アルファベットの大文字と小文字は別の文字として区別されます。

③mcID(共通ID)として登録すると、他の miraicompass 導入校の ID としても利用することができます。

④登録後、入力されたメールアドレスに登録完了後の確認メールが届きます。

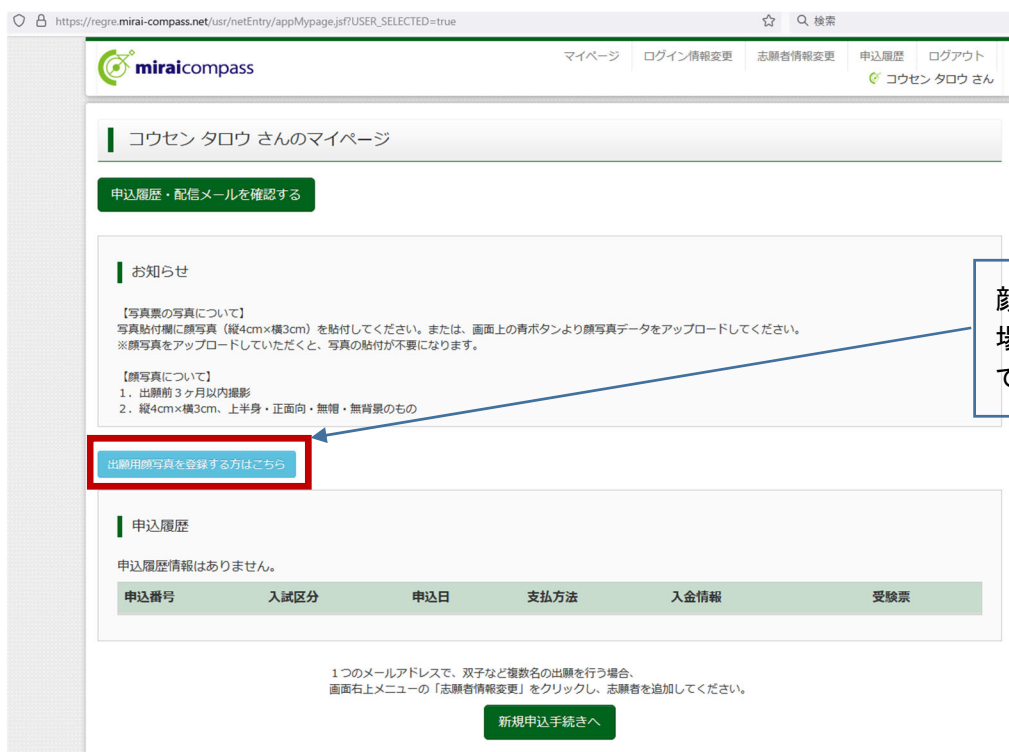
手順③ 出願情報の入力

① 登録完了後、以下の画面がでますので、登録したID,パスワードによりログインしてください。



② ログイン後、「**志願者選択**」の画面になります。志願者を選択すると「お知らせ」、「申込履歴」の画面になりますので、「**新規申込手続きへ**」をクリックします。出願用顔写真の登録は任意です。顔写真をアップロードしていただくと、写真票への写真

の貼付が不要になります。出願用写真を登録する場合は、手順⑦(18 ページ)へ進んでください。

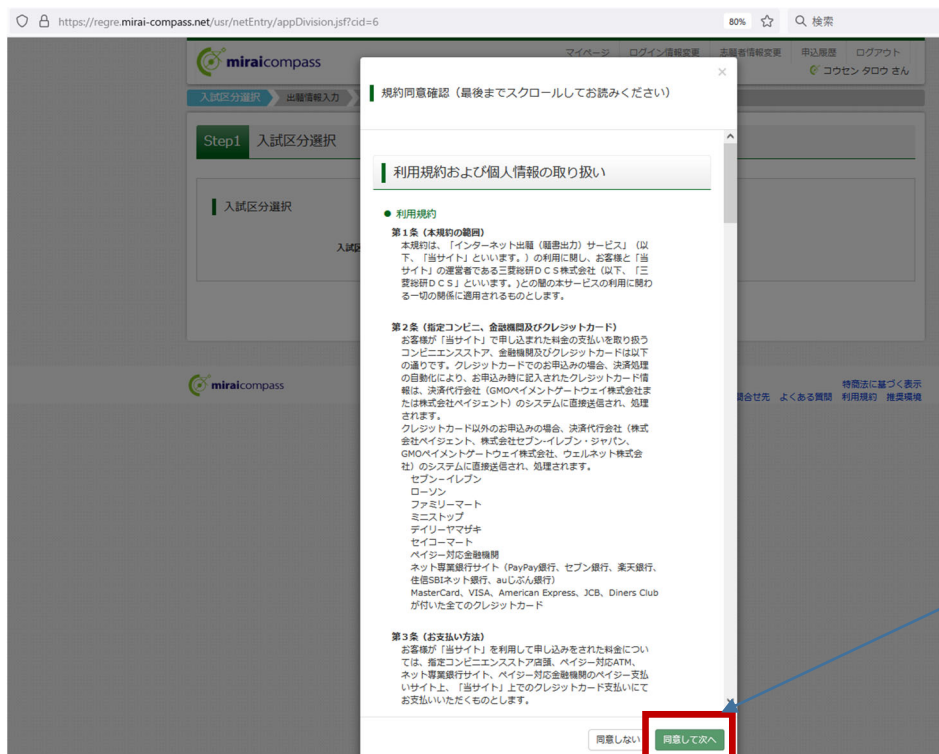


顔写真をアップロードする場合は、ここをクリックしてください。

③ 入試区分を選択し、「次へ」をクリックします。規約同意確認の画面が表示されますので最後までスクロールして確認し、「同意して次へ」をクリックしてください。



「次へ」をクリック



④ 「必須」は全て入力・選択し、「試験選択画面へ」をクリックします。

出身校（中等教育学校はその他を選択し入力） **必須**

その他の学校 （上記リストに無い場合は、「その他」を選択し、入力してください。）

卒業見込年月（例：202303） **必須** （年角数字）

推薦選抜 第1志望学科 **必須**

推薦選抜 第2志望学科 **必須**

推薦選抜で合格内定とならなかった場合の学力選抜受験希望 **必須** 希望する 希望しない

推薦選抜で合格内定とならなかった場合、上記の「学力選抜受験希望」の項目で「希望する」を選択した場合は、学力選抜を受験することができます。この場合、出願手続（Web出願システムへの登録、出願書類の再提出、検定料の再納付）は必要ありません。

「希望する」を選択した方へ
 ①学力選抜は3学科まで志望できます。
 ②推薦選抜と違う学科を志望しても構いません。
 ③第2、第3志望がない場合は「なし」を選択してください。
 ④推薦選抜、学力選抜のいずれにおいても志望順位に同一学科名を入力しないでください。
 （推薦選抜の認められない入力例：第1志望 機械 第2志望 機械）
 （学力選抜の認められない入力例：第1志望 機械 第2志望 機械 第3志望 機械）

学力選抜 第1志望学科

学力選抜 第2志望学科

学力選抜 第3志望学科

「学力選抜の受験会場」欄は、「奈良高专」または「最寄り地等」を選択してください。

【最寄り地受験制度】
 最寄り地等受験の会場は、事前相談の結果、受け入れとなった志願者のみ入力可能です。「学力・複数校選抜 受験会場」で最寄り地等を選択し、「最寄り地等受験の会場」へ **会場一覧** に記載されている「会場略称」を入力してください。
 ※「会場一覧」をクリックすると別サイトへ移動します。この画面を閉じしないでください。途中で入力した内容を保存したい場合は、この画面の必須項目をすべて入力後、「試験選択画面へ」を押して次のページへ進み、「保存して中断する」をクリックすると一時保存ができます。

学力選抜の受験会場

最寄り地等受験会場

保護者情報入力

保護者氏名 **必須** 姓: 名: （年角）

保護者氏名(カナ) **必須** セイ: メイ: （年角カナ）

※住所が志願者と異なる場合のみ入力

住所(志願者と異なる場合のみ入力) 海外の方はチェック

郵便番号 （年角数字：ハイフンなし7桁）

都道府県

市区町村 （年角：(例)〇〇市）

町名・番地 （年角：(例)〇〇1-1-1）

建物名・部屋番号 （年角：(例)〇〇マンション101）

緊急連絡先 （年角）

（例：03-1234-5678） **必須**

上記の緊急連絡先名（例：父の携帯電話） **必須**

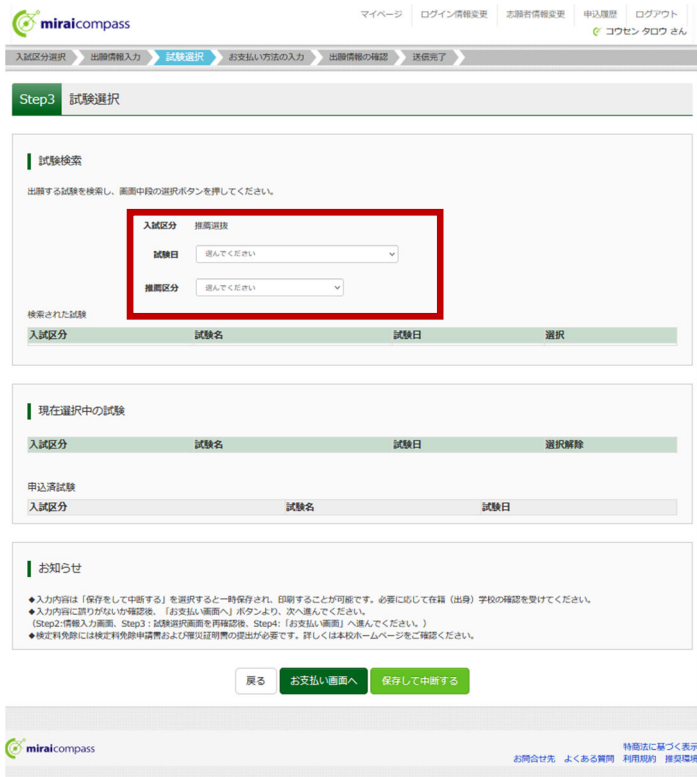
「試験選択画面へ」をクリック

※推薦選抜、学力選抜のいずれにおいても志望学科の選択に注意してください。画面上に注

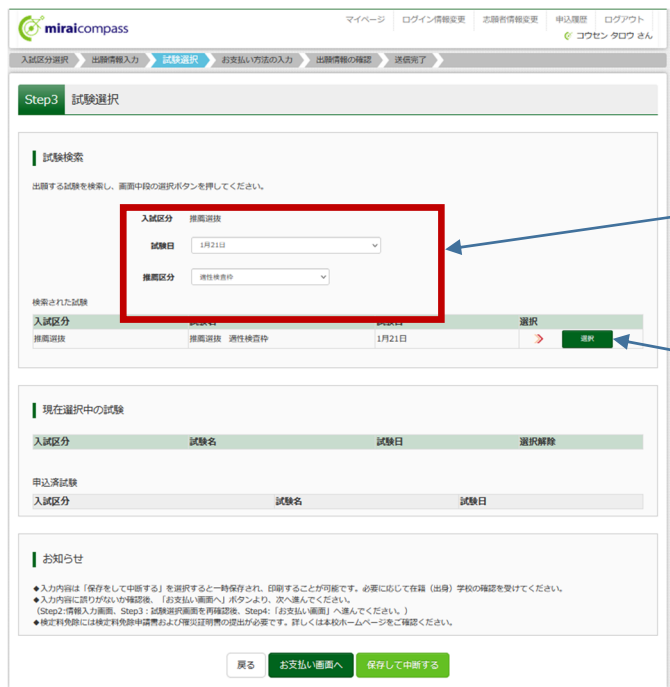
注意事項が記載されておりますので、その内容を遵守してください。

⑤ 「試験選択画面へ」をクリックすると「試験選択」の画面になります。

「試験検索」の「試験日」を選択すると試験実施日が表示されます。「推薦区分」に「適性検査枠」、「女性エンジニアリーダー養成枠」のいずれかを選択すると、「入試区分」に選択した試験名が表示されますので、「選択」をクリックします。



(当初画面)



「試験日」を選択すると「推薦区分」が表示されます。

「推薦区分」が表示されると、検索された試験に「選択」が表示されますので、これをクリックします。

miraicompass マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
 コウセン タロウ さん

入試区分選択 出願情報入力 **試験選択** お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step3 試験選択

試験検索
 出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。

入試区分 推薦選抜
 試験日 選んでください
 推薦区分 選んでください

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
推薦選抜	推薦選抜 選性検査枠	1月21日	選択解除 選択解除

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
推薦選抜	推薦選抜 選性検査枠	1月21日	選択解除 選択解除

申込済試験

入試区分	試験名	試験日

お知らせ

- ◆入力内容は「保存をして中断する」を選択すると一時保存され、印刷することが可能です。必要に応じて在籍（出身）学校の確認を受けてください。
- ◆入力内容に誤りがないか確認後、「お支払い画面へ」ボタンより、次へ進んでください。（Step2:情報入力画面、Step3:試験選択画面を再確認後、Step4:「お支払い画面」へ進んでください。）
- ◆検定料免除には検定料免除申請書および罹災証明書等の提出が必要です。詳しくは本校ホームページをご確認ください。

戻る **お支払い画面へ** 保存して中断する

「選択」をクリックすると「現在選択中の試験」が表示されます。修正がある場合は、「選択解除」をクリックし該当箇所を修正してください。

※出願情報の確認のために、「保存して中断する」をクリックすると、マイページの冒頭に戻ります。「**申込確認**」をクリックすると申込内容確認が表示されます。修正がなければ「お支払い画面へ」をクリックして次に進めますが、一度、申込内容確認書を出力、印刷し入力内容を確認いただくことをお勧めします。（中学校の進路指導担当の先生と共有いただき、確認、指導をいただくとなお良いです。）

miraicompass マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
 コウセン タロウ さん

コウセン タロウ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【写真票の写真について】
 写真貼付欄に顔写真（縦4cm×横3cm）を貼付してください。または、画面上の青ボタンより顔写真データをアップロードしてください。
 ※顔写真をアップロードしていただく、写真的貼付が不要になります。

【顔写真について】
 1. 出願前3ヶ月以内撮影
 2. 縦4cm×横3cm、上半身・正面向・無帽・無奇景のもの

出願用顔写真を登録する方はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
231000001	推薦選抜	一時保存	-	-	申込確認 紙さから キャンセル

新規申込手続きを行うには、上記の申込が完了している必要があります。

miraicompass 特設法に基づく表示
 お問い合わせ先 よくある質問 利用規約 推薦環境

申込内容確認 (奈良工業高等専門学校 (テスト))

試験名・お支払い方法の確認

試験名・試験日 推薦選抜 選抜検査特 1月21日
 お支払い方法 -

志願者情報の確認

志願者氏名 高専 太郎
 志願者氏名(フリガナ) コウセン タロウ
 外字(旧字)有無 あり
 生年月日 2008年09月27日
 郵便番号 6391080
 都道府県 奈良県
 市区町村 大和郡山市
 町名・番地 矢田町 2 番地
 建物名・部屋番号
 電話番号 0743-55-6032
 出身校 (中等教育学校はその他を選択し入力) (学校管理番号) 0613096014
 その他 大和郡山市立内柳中学校
 卒業予定年月 (例: 202303) 202303
 推薦選抜 第1志望学科 機械工学科
 推薦選抜 第2志望学科 電気工学科

推薦選抜で合格内定とならなかった場合の学力選抜受験希望 希望する
 推薦選抜で合格内定とならなかった場合、上記の「学力選抜受験希望」の項目で「希望する」を選択した場合は、学力選抜を受験することができます。
 この場合、出願手続(Web出願システム)への登録、出願書類の再提出、検定料の再納付)は必要ありません。
 「希望する」を選択した方へ
 ①学力選抜は3学科まで受験できます。
 ②推薦選抜と違う学科を希望していません。
 ③第2、第3志望がない場合は「なし」を選択してください。
 ④推薦選抜、学力選抜のいずれにおいても志望順位に同一学科名を入力しないでください。
 (推薦選抜の認められない入力例: 第1志望 機械 第2志望 機械)
 (学力選抜の認められない入力例: 第1志望 機械 第2志望 機械 第3志望 機械)
 学力選抜 第1志望学科 機械工学科
 学力選抜 第2志望学科 電気工学科
 学力選抜 第3志望学科 電子制御工学科
 「学力選抜の受験会場」欄は、「奈良県専」または「最寄り地専」を選択してください。
 【最寄り地専受験会場】
 最寄り地専受験会場は、事前相談の結果、受け入れ可となった志願者のみ入力可能です。「学力・複数校選抜受験会場」で最寄り地専を選択し、「最寄り地専受験会場」へ会場一覧に記載されている「会場略称」を入力してください。
 ※「会場一覧」をクリックすると別ページへ移動します。この画面を閉じてしまわないよう、ご注意ください。
 途中まで入力した内容を保存したい場合は、この画面の必須項目をすべて入力後、「試験選抜画面へ」を押して次のページへ進み、「保存して中断する」をクリックすると一時保存ができます。
 学力選抜の受験会場 奈良県専
 最寄り地専受験会場

保護者情報の確認

保護者氏名 高専 龍太郎
 保護者氏名(カナ) コウセン シカタロウ
 郵便番号
 都道府県
 市区町村
 町名・番地
 建物名・部屋番号
 緊急連絡先 (例: 03-1234-5678) 0123456789
 上記の緊急連絡先名 (例: 父の携帯) 0123456789

お知らせ

【写真票・宛名票の印刷】
 マイページ(本選抜画面上部)にリンク先)にある「受験票」ボタンを押し、「[宛名票]表示」ボタンより「A4横」にて白色用紙に印刷してください。
 入学検定料のお支払いがまだの方は、入学検定料のお支払い完了後、マイページより印刷してください。
 【提出書類について】1月13日(金)16時必着
 宛2封筒をご用意ください。
 宛先は手書きせず、宛名票(写真票と一緒に印刷されます)を貼り、下記書類を同封のうえ、本校へ書留にて郵送してください。
写真票(1)(2)
調査書
推薦書
 ※受験票は、1月17日(火)以降に印刷可能となります。

申込内容確認書の表示・印刷について
 申込内容確認書

ダウンロードできない方はこちら
 コンビニエクスプレスプリントする方はこちら

戻る ログアウト

「申込内容確認」の画面の最下部にある「申込内容確認書」をクリックすると登録内容がPDFファイルで出力できます。

(申込内容確認書サンプル)

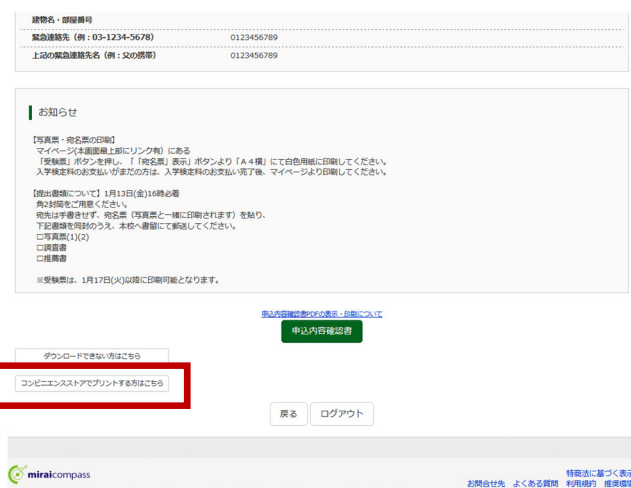
申込内容確認書	
奈良工業高等専門学校 (テスト)	 231000001
出願申込番号	231000001
入金状況	-
試験日	試験名
1月21日(土)	推薦選抜 適性検査枠
志願者氏名	高専 太郎
志願者氏名(フリカナ)	コウセン タロウ
外字(旧字)有無	あり
生年月日	2008年9月27日
郵便番号	6391080
都道府県	奈良県
市区町村	大和郡山市
町名・番地	矢田町2 2番地
建物名・部屋番号	
電話番号	0743-55-6032
出身校 (中等教育学校はその他を選択し入力)	大和郡山市立 中学校

(以下省略)

<重要> 「申込内容確認書」は、中学校等の進路指導の先生に提出する等により志願者と中学校とで情報共有をするようにしてください。

手順④ 帳票の印刷方法

- ① 家庭用プリンターで印刷する。
Wi-Fi 接続や通信でのデータ通信が可能な場合、お持ちのプリンターで印刷できます。設定方法については、プリンターの取扱い説明書をご確認ください。
- ② コンビニエンスストアで印刷する。

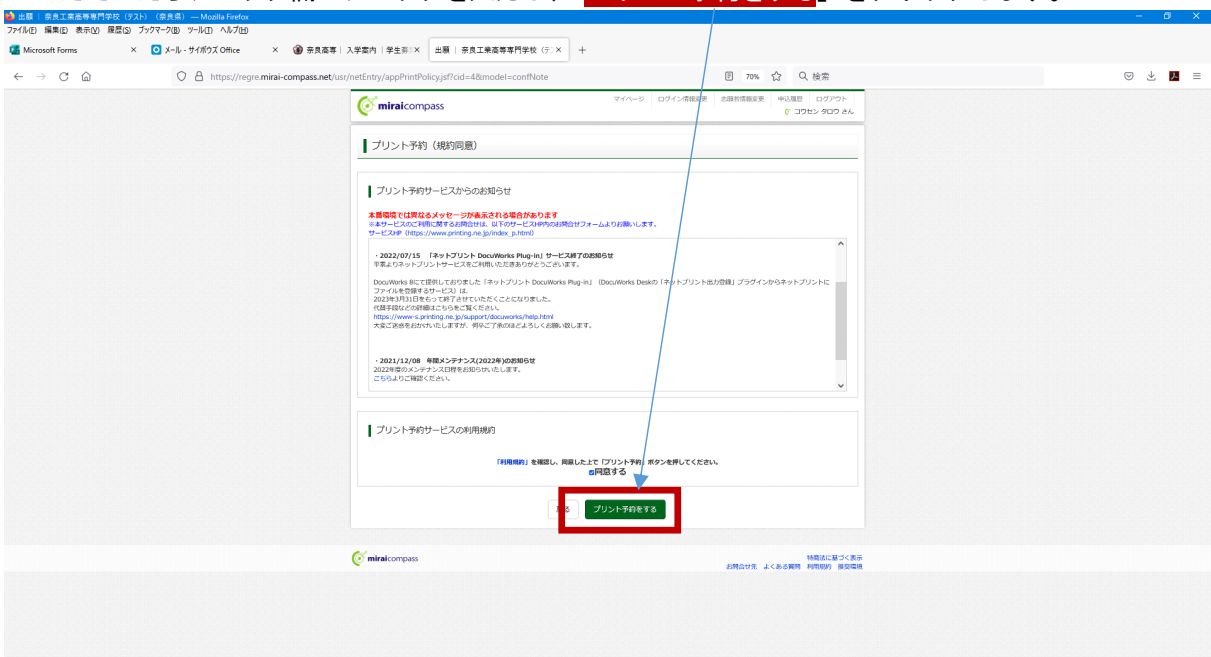


The screenshot shows a user interface for printing the application form. At the top, there are contact details for the school. Below that, there is a section titled 'お知らせ' (Notice) with instructions for printing. At the bottom, there are two buttons: 'ダウンロードできない場合はこちら' (Click here if you cannot download) and 'コンビニエンスストアでプリントする方はこちら' (Click here for those who want to print at a convenience store). The second button is highlighted with a red rectangular box. There are also '戻る' (Back) and 'ログアウト' (Logout) buttons at the bottom right.

- (1) マイページから「申込内容確認」に進むと最下部左側に「コンビニエンスストアで印刷する方はこちら」がありますので、これをクリックします。
- (2) 「プリント予約エリア」が表示されますので『「申込内容確認書」の予約へ』をクリックします。
- (3) 「プリント予約(店舗選択)」が表示されますので、印刷するコンビニエンスストアを選択し「次へ」をクリックします。



(4) 「次へ」をクリックすると「プリント予約 (規約同意)」が表示されますので利用規約を確認し同意いただいたらチェック欄にチェックを入力し、「プリント予約をする」をクリックします。



miraicompass マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
 コクセンタロウさん

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step4 お支払い方法の入力

試験名・試験日

入試区分	試験名	試験日
推薦選抜	推薦選抜 適性検査特	1月21日

受験料・検定料 ¥16,500-

お支払い方法の選択
 ※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。

- クレジットカード [事務手数料 ¥514-]
- コンビニエンスストア
- ペイジー・金融機関ATM (現金)
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ペイジー・金融機関ATM (カード・通帳)
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ペイジー (ネットバンキング)

お知らせ
 手数料が表示されますので、必ずご確認ください。
 (支払い手段を変更する場合は、この画面に戻り再選択してください。)

戻る **確認画面へ**

miraicompass お問合せ先 よくある質問 特選法に基づく表示 利用規約 推奨環境

(3) 「確認画面へ」をクリックすると、Step5に進みますので必要事項を全て入力し、申込内容のチェック欄(5カ所)をチェックの上、「**上記内容で申し込む**」をクリックします。

miraicompass マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
 コクセンタロウさん

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 **出願情報の確認** 送信完了

Step5 出願情報の確認

試験名・受験料・検定料・お支払い方法の確認

試験名・試験日	推薦選抜 適性検査特 1月21日
受験料・検定料	¥16,500円
事務手数料	¥514円
合計	¥17,014円

お支払い方法 クレジットカード

クレジットカード種別 VISA

クレジットカード番号 999999999999 (平仮名)
[クレジットカード番号入力](#)

セキュリティコード 111 (半角数字)
[セキュリティコード入力](#)

有効期限 12 月 / 28 年

志願者情報の確認

志願者氏名	高野 太郎
志願者氏名(フリガナ)	タロウ タカノ
名字(姓)氏名	高野
生年月日	2008年09月27日
郵便番号	6391080
郵便区	奈良県
市区町村	大和郡山形
町名・番地	天田町 2 番地
連絡先・郵便番号	
電話番号	0743-55-6032
出身校 (中等教育学校はその他を選択してください) (学校名称)	大和郡山形市立南中学校
その他	

志願者写真
 顔写真データは登録されています。

お知らせ
 選択した志望学科に間違いがないか、もう一度よく確認してください。
推薦選抜、学力選抜の志望学科及び志望順位、学力選抜の受験会場 (志望校又は推薦予備校) について、申込完了後の変更は一切できません。

上記入力内容に間違いはありませんか。【上記内容で申し込む】ボタンをクリック後、修正ができなくなります。クリックする際、以下の項目を確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

申込内容
 奈良工芸高等学校 (テスト)

お申し込みの試験は以下の内容でお申し込みはありますか
 推薦選抜 適性検査特 1月21日

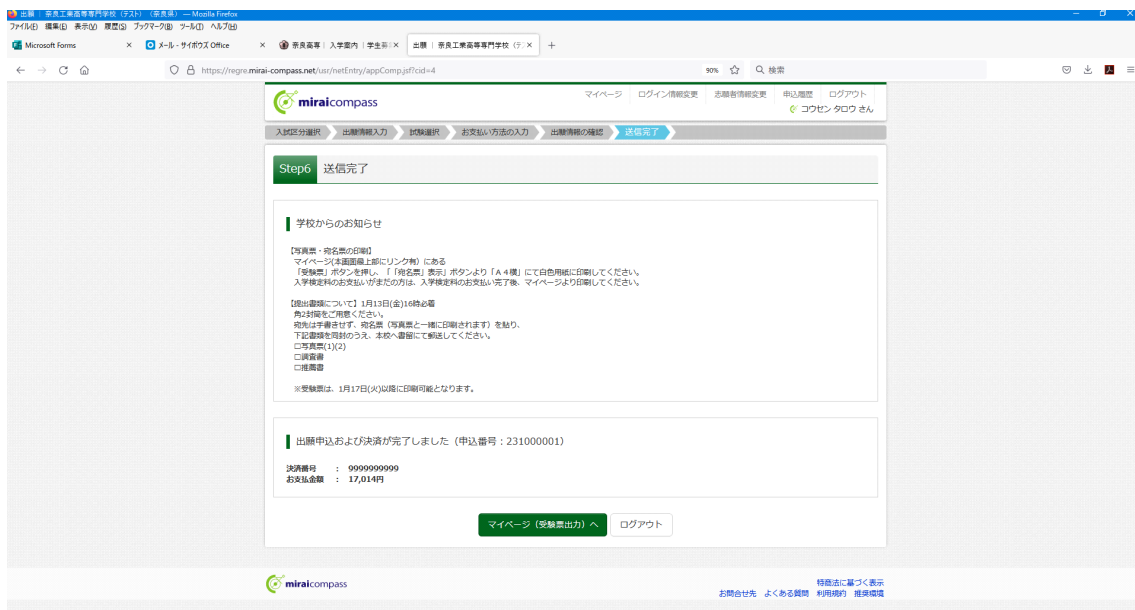
志願者情報

- 志願者氏名 は志願者本人の氏名ですか
高野 太郎
- 生年月日 は志願者本人の生年月日ですか
2008年09月27日
- 住所は全て入力されていますが(入力可能な文字数を超える場合を除く)
奈良県 大和郡山形市 天田町 2 番地
- その他申込内容に誤りはありませんか

戻る **上記内容で申し込む**

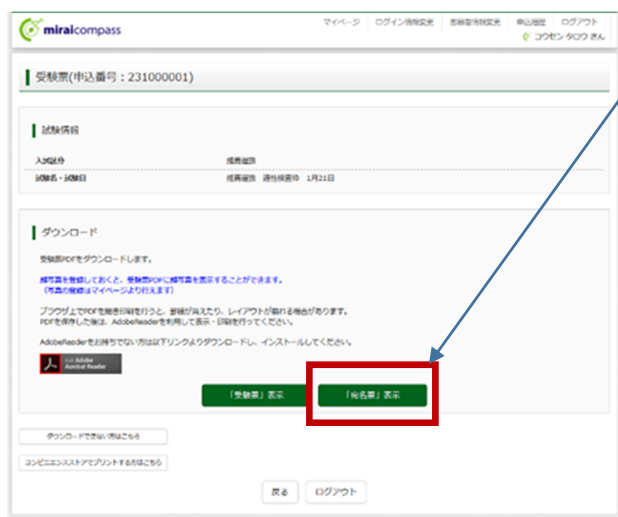
miraicompass お問合せ先 よくある質問 特選法に基づく表示 利用規約 推奨環境

(4) Step 6に進み、送信完了です。受験票は、1月16日(火)以降に印刷可能となります。



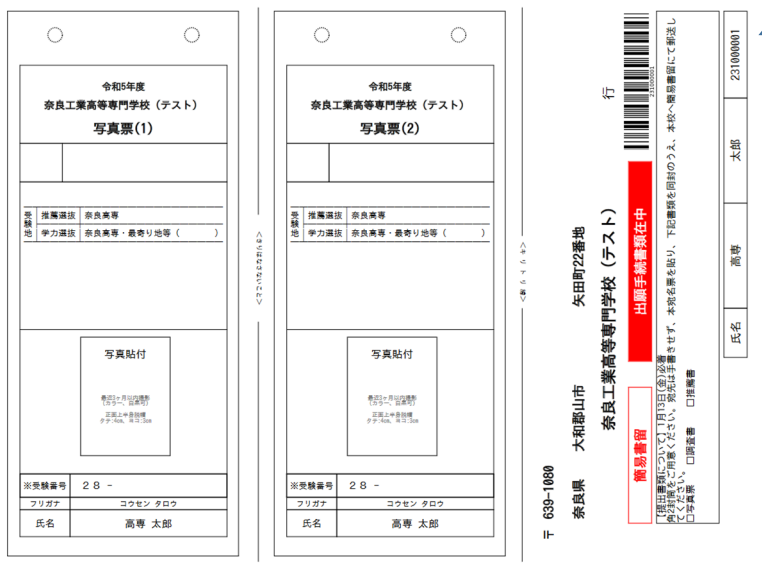
手順⑥ 宛名票・写真票の出力

写真票・宛名票は、以下の手順で出力します。



(1) 『**「宛名票」表示**』をクリックします。

(2) 「写真票」と「宛名票」が左図のように一体で出力されます。なお、印刷いただく際は、A4 白色用紙を使用してください。宛名票は切り離れた上、角2封筒に貼り付けて郵送時に活用してください。



(3) 写真票は、左図のように出力されます。**提出いただく時点では、受験番号は空白です。**(本校が出願願書受理後、付番します。) 提出いただく際、写真票(1)、写真票(2)は切り離さないでください。

ここまでの作業で、出願エントリーは完了です。

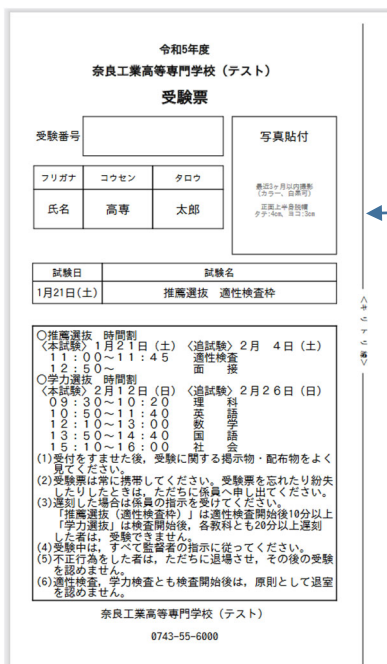
手順⑦ 受験票の出力



- (1) 申込履歴の入金情報が決済完了になると「**受験票**」が表示されます。
- (2) 「**受験票**」をクリックすると『**受験票**表示』、『**宛名票**表示』が表示されます。
- (3) 奈良高専は、受験番号の付番を、本校で出願書類を受理した時点で行いますので、**1月16日(火)以降に印刷可能となります。**



- (4) 『**受験票**表示』をクリックします。
- ※テスト操作の確認を目的として受験番号が付番されていないものが印刷可能な場合は、試していただいて問題ありません。



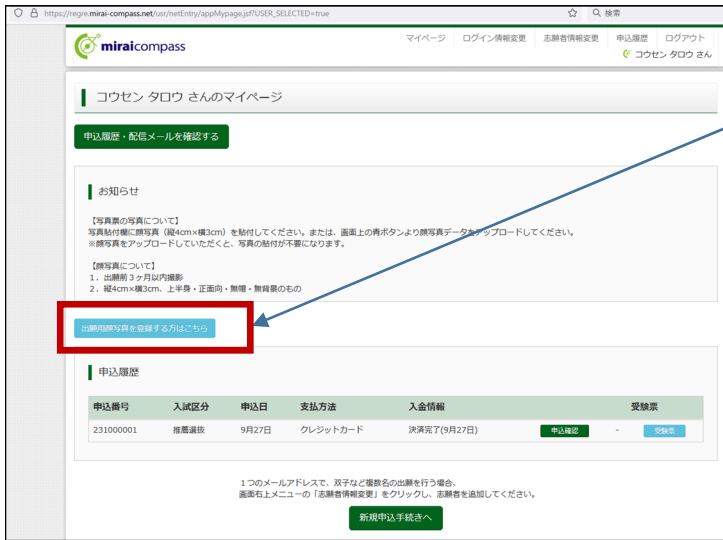
- (5) 『**受験票**表示』をクリックすると、左図のとおり受験票が出力されるのでダウンロードいただき、印刷してください。なお、印刷いただく際は、A4 白色用紙を使用してください。

なお、システム操作の過程で写真をアップロードいただいた場合は、左図の「写真貼付」欄に写真が掲載されます。写真をアップロードしない場合は、直近3カ月以内に撮影した写真(縦4cm×横3cm、カラー、白黒可、上半身、正面向、無帽、無背景)を「写真貼付」欄に貼り付けてください。

※**受験票と写真票は、公正・円滑な試験運営のために必ず同一のものを使用してください。**ご協力のほどよろしくお願いいたします。

参考 出願用顔写真の登録方法

出願用顔写真は、登録いただいたマイページから操作します。データの登録にあたっては、所定のデータサイズ(実際に登録する画像の範囲が250ピクセル以上×250ピクセル以上)でなければ、登録できないので、画像サイズについては余裕をもってご用意ください。推奨サイズは、横幅450ピクセル×縦幅600ピクセル(3:4)です。



(1) 「出願用顔写真を登録する方は
こちら」をクリックします。



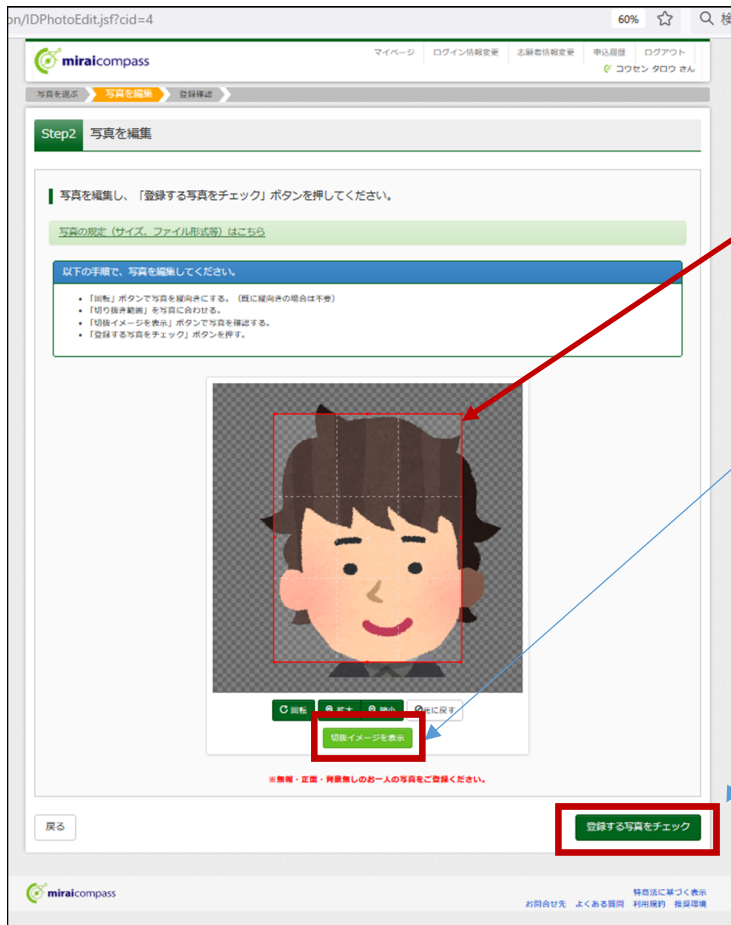
(2) 「出願用顔写真を登録する方は
こちら」をクリックすると、「出願用
顔写真(任意)」が出現するので、
「顔写真アップロード」をクリック
します。



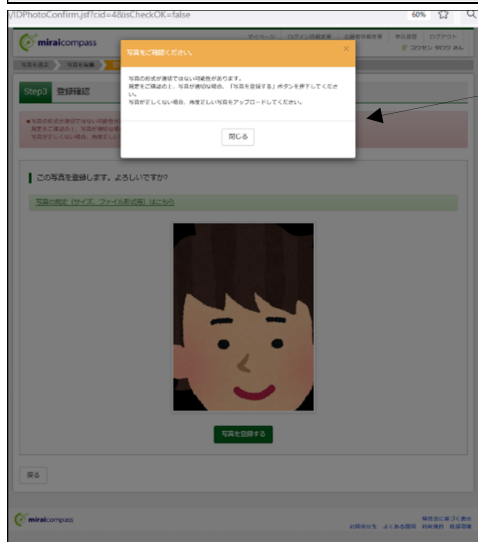
(3) 「顔写真アップロード」に切り替わると顔写真のファイルデータのサイズやファイル形式について注意事項が記載されていますので、確認をお願いします。
「写真の登録手続きへ進む」をクリックしてください。



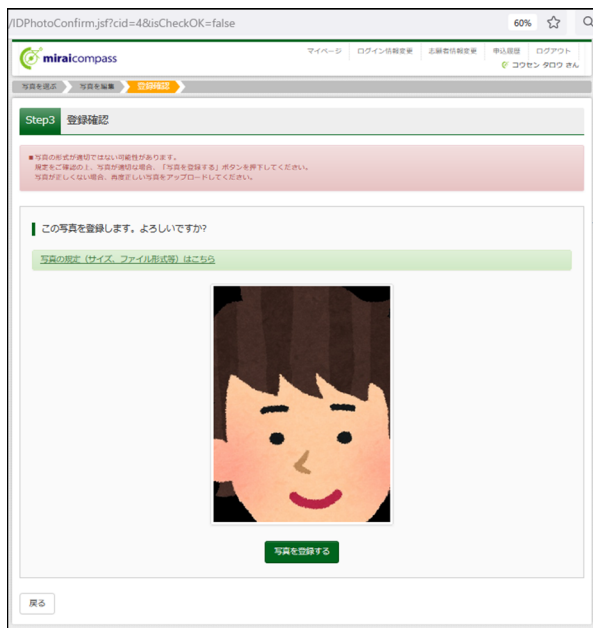
(4)「参照」をクリックいただくとシステムにつながっているPC等のデータを選択できますので、登録内容を確認いただきアップロードしてください。アップロードが完了したら「次へ」をクリックします。



(5)「写真を編集」にて写真を編集します。選択した写真ファイルが表示されていますので、切り抜き範囲(赤い枠)を写真に合わせてください。「切り抜きイメージを表示」をクリックすることでアップロードしたい写真の状況を確認してください。編集が終了しましたら「登録する写真をチェック」をクリックしてください。



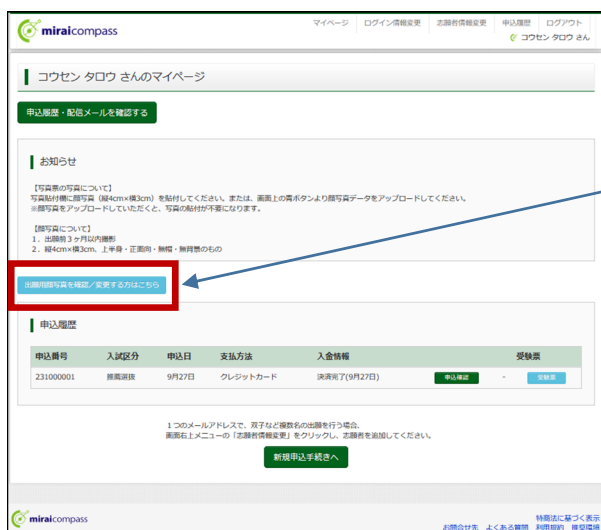
※ 写真の形式が適切ではない可能性がある場合は、注意が必要です。問題がなければ注意を閉じてそのまま操作を進めてください。



(6)確認画面です。修正がなければ「**写真を登録する**」をクリックしてください。
もし、写真に不具合があれば左図のように注意がでます。
(サンプルは写真が枠に入り切れていない、やり直し前のものです。)



(7)アップロード完了です。



(8)写真を変更する場合は、マイページから「**出願用顔写真を確認/変更する方はこちら**」をクリックしてください。以下の操作は p18 以降の記述と同じです。

※顔写真に用いたイラスト画像は、いらすとや(<https://www.irasutoya.com/>)のフリー素材から引用させていただきました。

備考

本マニュアルは、令和4年10月26日より実施する。(第1版)

備考

本マニュアルは、令和5年1月10日より実施する。(第2版)

備考

本マニュアルは、令和5年7月21日より実施する。(第3版)