

奈良工業高等専門学校技術職員（機械）採用試験案内

1. 募集する職種、主な職務内容及び求める専門知識等

職 種	技術職員（機械）
主な職務内容	実習工場における教育研究支援に関する業務 1. 機械実習（授業）における実技指導など 2. 卒業研究等の装置や試験片などの製作 3. 実習工場設備の維持管理など 4. ロボコンなど学内外における支援など
求める専門知識等	以下の3項目全てを満たすことが望ましい 1. 材料力学、流体力学、熱力学、機械設計・製作、計測・制御に関する知識 2. 従来の工作機械（旋盤など）を使いこなせる能力 3. 機械製図・機械工作法に関する知識

2. 採用予定日

平成30年4月1日

3. 採用予定数

技術職員（機械）1名

4. 受験資格

以下のすべてを満たす方

(1) 平成元年4月2日以降に生まれた者

※長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、上記年齢で募集します。

（雇用対策法施行規則1条の3第1項3号のイ）

(2) 短期大学及び高等専門学校以上の機械系の学部、学科を卒業又は卒業見込みの者

(3) 心身共に健康で、学生に対する技術指導に意欲と熱意のある者

ただし、次に掲げる者は受験できません。

ア 成年被後見人及び被保佐人（準禁治産者を含む。）

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者

ウ 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者

エ 日本国籍を有しない者で永住者等日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

5. 応募方法等

受付期間	平成29年10月18日(水)～11月17日(金)【必着】
応募方法等	<ul style="list-style-type: none"> ・応募書類 <ul style="list-style-type: none"> ①奈良工業高等専門学校技術職員採用試験申込書(本校所定様式) 本校ホームページよりダウンロードし、必要事項を記入、写真を貼付の上、以下送付先まで郵送してください。 奈良高専ホームページ http://www.nara-k.ac.jp/employ/saiyo/syokuin/ ②職務に関連する資格・免許等の写し ・応募書類送付先及び問い合わせ先 〒639-1080 奈良県大和郡山市矢田町2番地 奈良工業高等専門学校 総務課人事係 電話 0743-55-6014 Eメール jinji◇jimu.nara-k.ac.jp ※◇は@に変えてください ・応募書類は封筒に「技術職員応募書類在中」と朱書きの上、簡易書留で郵送してください。※提出された申込書は返却しません。採否の決定後、本校の責任において適切に廃棄します。

6. 試験の方法及び日程等

試験の方法		試験日試験場所
第1次選考	書類選考	第1次選考合格者に対し、11月22日(水)までに第2次選考案内をメールにて通知します。
第2次選考 【実施日時】 平成29年11月26日(日) 9:00～15:00頃	専門筆記試験 (記述式) <90分>	機械分野に必要な専門的知識、技術等に関する筆記試験(短期大学・高等専門学校卒業程度)
	実技試験	タップによるねじ切作業
最終選考 【実施日時】 平成29年11月30日(木) 10:00～	面接試験	個別面接 第2次選考合格者に対し、11月28日(火)までに最終選考案内をメールにて通知します。
最終選考結果	平成29年12月20日(水)までに文書発送により通知	

※第2次選考及び最終選考の試験会場は、奈良工業高等専門学校となります。

7. 給与

- (1) 「独立行政法人国立高等専門学校教職員給与規則」に基づき、学歴・職歴等により決定します。
- (2) 期末手当・勤勉手当(いわゆるボーナス)が支給されるほか、支給要件を満たす場合は各種手当(住居手当、通勤手当、扶養手当等)が支給されます。

8. 勤務時間、休暇等

- (1) 勤務時間は原則として1日7時間45分です。(1年単位の変形労働時間制を適用しています。)
- (2) 原則、土曜、日曜、祝日、年末年始は休日です。(ただし、一部学校行事日に出勤があります。)
- (3) 有給休暇等の制度は、「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員の労働時間、休暇等に関する規則」によります。

9. 勤務地、転勤等

- (1) 勤務地は、本校所在地(奈良県大和郡山市)となります。
- (2) キャリア形成の一環として、他の国立高等専門学校及び機構事務局、国立大学法人等への転勤又は出向を命ずることがあります。

10. 福利厚生

- (1) 文部科学省共済組合へ加入することになります。短期給付事業(病気、けが等を受けた組合員に対する給付)、長期給付事業(年金)、福祉事業(積立貯金、貸付制度、団体保険等)を受け取ることができます。
- (2) 雇用保険、労災保険に加入します。

11. その他

- (1) 本試験の受験に要する費用は、すべて応募者の負担になります。
- (2) 応募者から取得する個人情報は、職員採用の目的のため利用するものであり、目的以外での利用や本校以外の第三者に提供又は公表することはありません。
- (3) 受験資格がないことが判明した場合、又は申込書の記載に虚偽の内容があった場合は、合格を取り消します。