

中学校の先生方へ



出身中学校専用サイト (出願) ご利用の手引き【奈良高専版】

目次

1. はじめに	2 ページ
2. ご利用開始までの流れ	3 ページ
3. 準備	4 ページ
4. 各種情報照会	8 ページ
5. ユーザ情報の変更	10 ページ
6. ユーザの追加	11 ページ
7. よくある質問	12 ページ

※本資料掲載の画面見本は予告なく変更する場合があります。

1.はじめに

miraicompass とは

入試業務に関するシステム(イベント予約、インターネット出願、合否照会、入学金納入 等)です。
(運用・開発：三菱総研DCS株式会社)

出身中学校専用サイトとは

中学校の先生が、自校の受験生のインターネット出願の手続き状況を、インターネットを経由して照会することが可能なサイトです。

※イベント予約、合否照会、入学料納入その他の機能については、奈良高専では現在使用していません。

取り扱う内容は個人情報を含みますので、中学校から申請をしていただき、承認後ご利用可能となります。ID・パスワード等のお取扱いには十分ご注意ください。

本サイトの URL ならびに当該年度のご利用期間は、照会先の奈良高専へお問合せください。
なお、ご利用可能範囲および期間は高校によって異なります。

出願の情報を照会可能な学校

奈良工業高等専門学校

2.ご利用開始までの流れ

STEP1. 電話認証

ユーザ情報・学校情報を登録してください。

システムから中学校の代表電話番号にお電話をし、在籍確認をします。



ユーザ情報の入力
(代表電話番号等)



認証コードの案内
(代表電話番号へシステムから入電)



認証コードを入力し認証完了

STEP2. 申請用キーワード入力

下記の手順にてご対応をお願いします。

- ・マイページ「照会先申請」ボタンから照会したい学校（奈良高専）を選択



- ・奈良高専から配付された通知に記載されている「申請用キーワード」を入力

※奈良高専 HP 掲載の利用申込フォームより事前に申し込みのあった中学校宛に、「申請用キーワード」を記載した通知をメール送信します。



- ・奈良高専にて、各中学校からの申請内容を確認の上、承認します。

3.1. ユーザ情報・電話認証(共通)

① トップページ

※お手続きの途中に学校電話を用いた在籍確認を行いますので、受け取れる準備をお願いします。
(貴校代表電話番号にシステムよりお電話があります。
この後の操作を行うパソコン等の端末をお持ちになり、
電話機の近くで操作いただくことをおすすめします。)

②学校情報・ユーザ情報の入力

- ・中学校名(必須)
- ・学校長氏名(必須)
- ・電話番号(代表)(必須)

- ・担当者氏名(必須)
- ・電話番号(担当者)(任意)
- ・メールアドレス(必須)
- ・ユーザID(必須)

・パスワード(必須)

- ・文字数は[10文字以上 16文字以下]
- ・使用できる文字は[「半角英字」と「半角数字」と「半角記号」]
- ・[「半角英字」と「半角数字」と「半角記号」の組合せ]
- ・アルファベットの「大文字と小文字を区別」]

※奈良高専からお送りする「申請用キーワード」ではありません。
中学校様で決められたパスワードを設定してください。

ユーザ登録（申請内容確認）

学校情報確認

学校名: みらいこじんばす学校

学校種別: 中学 校長

電話番号 (代表):

代表者氏名: 木本 真

電話番号 (担当):

メールアドレス:

ユーザ情報確認

ユーザID: m000000

パスワード: (入力したパスワード)

※ 上記内容に誤りはありませんか。

△ オプションで入力した代表電話番号 (代表) 宛にシステムから自動発信されます。発信を受け取れない場合は完了失敗、オプションを消してください。次画面で自動発信から送れる4桁の番号も入力したままなら登録完了となります。(4桁の番号の有効期限は10分間となります)

次へ

③申請内容確認

登録内容を確認していただき、間違いがなければ、「在籍確認(電話発信)」ボタンを押してください。

ユーザ登録（認証コード入力）

認証コード

(認証コードの有効期限は10分間です)

もう一度認証コードを要約

確認する

△ ユーザ情報は、第三者に知られないよう取り扱いに十分注意してください。

④認証コード入力

②で入力した代表電話番号にシステムよりお電話がかかります。自動音声で4桁の番号が流れますので、入力してください。(認証コードの有効期間は10分です。)

ユーザ登録（認証完了）

○ ユーザの在籍確認が完了しました

以下内容でユーザ登録が完了しました。
希望のパスワードを入力し、希望のパスワードを再入力してください。登録完了後、登録内容が確認されます。

※ 登録完了後、登録内容が確認されます。
登録内容が確認され、登録完了となります。登録完了後、登録内容が確認されます。
登録完了後、登録内容が確認されます。
登録完了後、登録内容が確認されます。

△ ユーザ情報は、第三者に知られないよう取り扱いに十分注意してください。

学校情報

学校名: みらいこじんばす学校

学校種別: 中学 校長

電話番号 (代表):

代表者氏名: 木本 真

電話番号 (担当):

メールアドレス:

ユーザ情報

ユーザID: m000000

パスワード: (入力したパスワード)

確認する

⑤認証完了

認証(ユーザ在籍確認)完了後、再度 TOP 画面よりログインの上、照会を希望する学校への申請手続きをお願いします。メールアドレスを登録されている場合は、「登録完了メール」が届きます。

3.2. ログイン(共通)



① 自校選択

出身中学校専用サイトの Top 画面上部から貴校を選択して「ログインへ」ボタンを押してください。



② ログイン

①で登録したユーザ ID/パスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。

この後、申請用キーワード入力が必要です。

3.3 申請用キーワード入力・申請



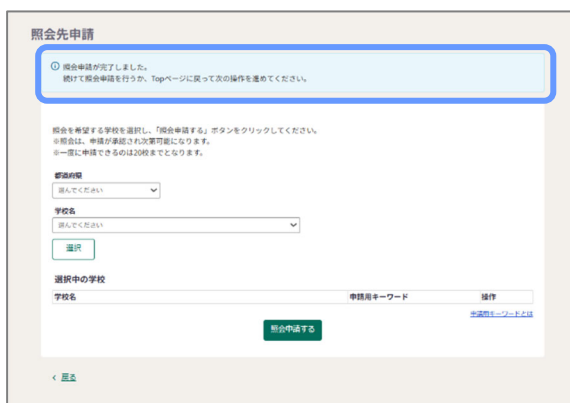
① 申請先の学校を選択

マイページ「照会先申請」ボタンから、申請先の奈良高専を選択してください。



② 申請用キーワード入力

奈良高専から郵送された申請用キーワードを入力し、「照会申請する」ボタンを押してください。



③ 照会申請完了・承認未済

奈良高専にて、申請内容の確認と承認を行います。
(メールアドレスを登録している場合承認・否認のメールが届きます。)

※承認のため、奈良高専からお問合せさせていただく場合があります。

※承認には時間がかかる場合があります。

4. 各種情報照会

4.1. 各種情報照会(高校別)



① 照会先の学校を選択

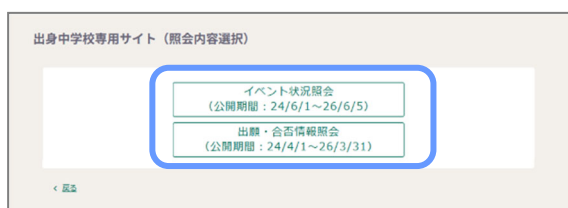
マイページで「情報の照会(高校別)」を押してください。



申請をした学校の中で、出願等各種状況を照会したい学校を選択してください。



※照会先を追加したい場合はマイページ「照会先申請」のボタンから操作をお願いします。



② 各種情報照会

照会したい内容を選択してください。

4.2. 各種情報照会(受験生別)

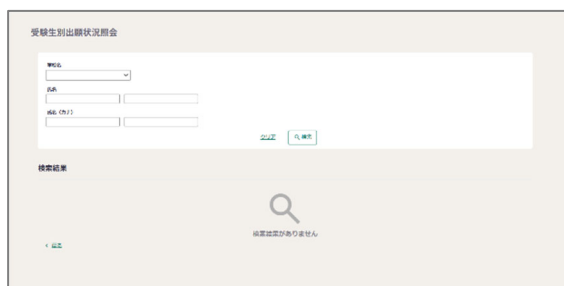


①照会先の選択

マイページで「出願状況(受験生別)」を選択してください。



ページが切り替わったら「出願状況一覧」ボタンを押してください。



②受験生別出願状況照会

検索条件を指定し、検索ボタンを押すと検索結果が表示されます。(検索条件の入力は任意です。)

5. ユーザ情報の変更

5.1. 変更手順



① マイページにアクセス

マイページから「ユーザー情報管理」ボタンを押してください。



② ユーザー情報の修正

必要な情報の修正を行い、「更新」ボタンを押すと、ユーザー情報の修正は完了です。

6. ユーザの追加

6.1. 追加手順



① マイページにアクセス

ログイン後、マイページから「新規ユーザ登録」ボタンを押してください。

新規登録ユーザ情報

ユーザID 必須
(10桁以内)

姓名字符列 必須

ロール名 必須
選んでください

☐ パスワードの照会
パスワード 必須
パスワード (確認用) 必須

※下記の条件を満たすパスワードを設定してください。
・文字数は「8文字以上16文字以下」で設定してください。
・絶対に必要な文字は「半角英字」と「半角数字」です。
・「半角英字」と「半角数字」の組み合わせで設定してください。
・アルファベットの「大文字と小文字を区別」しています。

登録

参照・更新ユーザ一覧

ユーザID	姓名字符列	ロール名	最終ログイン日	操作
-------	-------	------	---------	----

② 「新規登録ユーザ情報」の入力・登録

登録を行うと、参照ユーザ一覧に追加されます。

参照・更新ユーザ一覧

ユーザID	姓名字符列	ロール名	最終ログイン日	操作
compass000	未来 香	2 一般1 (参照可)		<button>修正</button> <button>削除</button>

< 戻る

※ここで登録できる「新規ユーザ」の利用可能範囲は下記の通りです。

- ・「情報の照会（高校別）」…各種情報を参照（一覧表 pdf・Excel 出力含む）
（「照会先申請」を使って高校を追加したり、ユーザ情報の修正等はできません。）

7.よくある質問

質問	回答
認証コード案内の電話はどのくらいかかりますか。	「在籍確認(電話発信)」ボタンを押してから、1分以内に入電があります。1分を経過して入電がない場合は「もう一度認証コードを聞く」ボタンを押すか、お手数ですがはじめからやり直してください。
認証コードの有効期間は？	10分です。
認証コードを間違えて入力した場合はどうなりますか。	5回まで入力を試すことができます。 5回を超えると最初からやり直しとなります。
ログインするためのパスワードを忘れました。	出身中学校専用サイトのトップページ「自分の学校を選択しログイン（ユーザ登録済みの方）」で自校選択の上、「ログインへ」ボタンを押下、「パスワードをお忘れの方はこちら」からお手続きをお願いします。 ※ユーザ情報にメールアドレスを登録していない場合、本機能のご利用ができません。

※その他の「よくある質問」は出身中学校専用サイトの画面上部よりご確認可能です。

