

教務主事	学生課長	課長補佐	教務係長	係員

学級担任 ㊟

欠席（欠課・遅刻・早退）届

平成 年 月 日

奈良工業高等専門学校長 殿

工学科 第 学年 番

氏名 _____

下記により 欠席・欠課
遅刻・早退 したいのでお届けします。

1. 事由

2. 期日

欠席	自 平成 年 月 日	曜日	(日間)
	至 平成 年 月 日	曜日	
	平成 年 月 日	曜日	
欠課	(時限)	授業科目	()
遅刻	(時限)	授業科目	()
早退	(時限)	授業科目	()

(備考)

- (注) 1. 事前にこの届を提出することが出来なかった場合、その事由を備考欄に明記し、1週間以内に提出すること。
2. 疾病のために引続いて1週間以上欠席するときは、医師の診断書を添付すること。